

ПОЛИТИКА ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ИП Поперечнюк О. В.

1. Общие положения

1.1 Индивидуальный предприниматель Поперечнюк Олеся Викторовна ОГРНИП 323470400129707 (далее по тексту – Оператор), надлежащим образом созданным и действующим в соответствии с законодательством РФ, находящимся по адресу: 109316, г. Москва, Волгоградский проспект, д. 32 корпус 31, одним из важнейших условий осуществления своей деятельности ставит соблюдение прав и свобод граждан при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну. Оператор состоит в реестре операторов, осуществляющих обработку персональных данных:

77-24-164501	Индивидуальный предприниматель ПОПЕРЕЧНЮК ОЛЕСЯ ВИКТОРОВНА ИНН: 743804303767 индивидуальный предприниматель	Приказ № 306 от 01.11.2024	14.10.2024	14.10.2024
--------------	---	----------------------------	------------	------------

1.2 1.2 Политика обработки персональных данных, политика конфиденциальности (далее по тексту — Политика) составлена в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006. № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее — Закон о персональных данных) и определяет порядок обработки персональных данных и меры по обеспечению безопасности персональных данных, предпринимаемые Оператором. Политика применяется ко всей информации, которую Оператор может получить о посетителях во время использования вебсайта <https://msk.kino.rent.ru>, программ и продуктов сайта msk.kino.rent.ru. Политика конфиденциальности устанавливает обязательства Администрации сайта msk.kino.rent.ru по неразглашению и обеспечению режима защиты конфиденциальности персональных данных, которые Пользователь предоставляет по запросу Администрации сайта msk.kino.rent.ru при заполнении форм обратной связи, онлайн заявки, заказа обратного звонка.

1.3. Под безопасностью персональных данных понимается защищенность персональных данных от неправомерного и/или несанкционированного доступа к

ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

1.4. Настоящая Политика применяется только к сайту msk.kino.rent. Сайт msk.kino.rent не контролирует и не несет ответственность за сайты третьих лиц, на которые Пользователь может перейти по ссылкам, доступным на сайте msk.kino.rent.

2. Основные понятия, используемые в Политике:

2.1 Веб-сайт - совокупность графических и информационных материалов, а также программ для ЭВМ и баз данных, обеспечивающих их доступность в сети интернет по сетевому адресу msk.kino.rent

2.2 Пользователь – любой посетитель веб-сайта msk.kino.rent;

2.3 Персональные данные – любая информация, относящаяся к Пользователю веб-сайта msk.kino.rent, а именно:

— персональная информации, которую Пользователь предоставляет о себе самостоятельно в процессе использования Веб-сайта, или оформлении подписки на анонсы и рассылки, включая персональные данные Пользователя;

— а также любой информации, относящейся к личности Пользователя, которую Пользователь пожелает оставить на Веб-сайте;

— данные, которые автоматически передаются сервисам Веб-сайта в процессе их использования с помощью установленного на устройстве Пользователя программного обеспечения, в том числе IPадрес, данные файлов cookie, информация о браузере Пользователя (или иной программе, с помощью которой осуществляется доступ к сервисам), сведения об истории заказов на Веб-сайте, технические характеристики оборудования и программного обеспечения, используемых Пользователем, дата и время доступа к сервисам, адреса запрашиваемых страниц, сведения о действиях Пользователя на Сайте и иная подобная информация.

2.4 Обработка персональных данных - любое действие с персональными данными, совершаемые с использованием ЭВМ, равно как и без их использования. К таким действиям (операциям) относятся в частности: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), сопоставление, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

2.5 Обезличивание персональных данных – действия, результатом которых является невозможность без использования дополнительной информации

определить принадлежность персональных данных конкретному Пользователю или лицу;

2.6 Распространение персональных данных – любые действия, результатом которых является раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц или ознакомление с персональными данными неограниченного круга лиц, в том числе обнародование персональных данных в средствах массовой информации, размещение в информационно-телекоммуникационных сетях или предоставление доступа к персональным данным каким-либо иным способом;

2.7 Предоставление персональных данных – любые действия, результатом которых является раскрытие персональных данных определенному кругу лиц;

2.8 Уничтожение персональных данных – любые действия, результатом которых является безвозвратное уничтожение персональных на ЭВМ или любых других носителях.

2.9. Администрация сайта msk.kino.rent (далее – Администрация сайта) – уполномоченные сотрудники на управление сайтом, которые организуют и (или) осуществляют обработку персональных данных, а также определяют цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

2.10. Конфиденциальность персональных данных – обязательное для соблюдения Оператором или иным получившим доступ к персональным данным лицом, требование не допускать их распространения без согласия субъекта персональных данных или наличия иного законного основания.

2.11. Cookies — небольшой фрагмент данных, отправленный веб-сервером и хранимый на компьютере пользователя, который веб-клиент или веб-браузер каждый раз пересылает веб-серверу в HTTP-запросе при попытке открыть страницу соответствующего сайта.

2.12. IP-адрес — уникальный сетевой адрес узла в компьютерной сети, построенной по протоколу IP.

3. Оператор может обрабатывать следующие персональные данные:

3.1 Номер телефона Пользователя и Адрес электронной почты Пользователя;

3.2 Фамилию, имя, отчество Пользователя;

3.3 паспортные данные, включая дату рождения, место рождения и место регистрации, место фактического проживания;

3.4. ИНН, СНИЛС, образование, место работы и занимаемая должность; состояние здоровья;

3.5. данные, которые автоматически передаются сервисам сайта Оператора в процессе их использования с помощью установленного на устройстве

Пользователя программного обеспечения, в том числе IP-адрес, данные файлов cookie, информация о браузере Пользователя (или иной программе, с помощью которой осуществляется доступ к сервисам), сведения об истории заказов на сайте, технические характеристики оборудования и программного обеспечения, используемых Пользователем, дата и время доступа к сервисам, адреса запрашиваемых страниц, сведения о действиях Пользователя на сайте и иная подобная информация, интересы в интернете;

- Биометрические. Фото- и видеоизображения лица, данные голоса человека;

3.6. а также любая информация, относящейся к личности Пользователя, которую он пожелает оставить при заполнении формы в личном кабинете на сайте Оператора.

3.7. Также на сайте происходит сбор и обработка обезличенных данных о посетителях (в т.ч. файлов «cookie») с помощью сервисов интернет-статистики (Яндекс Метрика и др.).

3.8. Пользователь подтверждает, что все указанные им персональные данные принадлежат лично ему и что в случае указания в предоставляемых Пользователем сведений об иных лицах, он подтверждает, что передает персональные данные с согласия этих лиц Оператору на основании ч. 8 ст. 9, п. 5 ч. 1 ст. 6 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», а также получение от любых третьих лиц персональных данных Пользователя для осуществления законных интересов и прав на оказание услуг.

3.9. Администрация сайта не проверяет достоверность персональных данных, предоставляемых Пользователем сайта msk.kino.rent.

4. Цели обработки персональных данных

4. Цели обработки персональных данных - создание учётной записи/личного кабинета Пользователя или юридического лица, представителем которого он выступает; - идентификация Пользователя в рамках соглашений/договоров на аренду движимого имущества с юридическими лицами/индивидуальными предпринимателями (далее – ЮЛ/ИП); информирование Пользователя посредством отправки электронных писем и/ли звонка, для обращения к Пользователю, для связи с пользователем; определение места нахождения Пользователя для обеспечения безопасности, предотвращения мошенничества; предоставление Пользователю эффективной клиентской и технической поддержки при возникновении проблем связанных с использованием Сайта

Оператор обрабатывает персональные данные Пользователя вне зависимости от положительного или отрицательного решения о заключении договора аренды движимого имущества;

- идентификация Пользователя в рамках соглашений/договоров на аренду движимого имущества с физическими лицами;
- уточнение деталей заказа, возможность заключение договора на аренду движимого имущества;
- установление с Пользователем обратной связи, включая направление уведомлений, сообщений, запросов и информации, касающихся исполнения соглашений и договоров, а также обработки запросов и заявок от Пользователя;
- предоставление Пользователю клиентской и технической поддержки при возникновении проблем связанных с исполнением договоров аренды движимого имущества;
- обезличенные данные Пользователей, собираемые с помощью сервисов интернет-статистики, служат для сбора информации о действиях Пользователей на сайте, улучшения качества сайта и его содержания;
- отправка Оператором уведомлений о новых продуктах и услугах, специальных предложениях и различных событиях. Пользователь всегда может отказаться от получения информационных сообщений, направив Оператору письмо на адрес op@kino.rent.

4.1. Оператор осуществляет хранение персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

4.2. Cookie используется для анализа трафика и персонализации контента.

5. Согласие на обработку третьими лицами

5.1 Пользователь выражает свое согласие на то, что:

- Оператор в установленном действующим законодательством РФ порядке имеет право поручать совершение отдельных действий с персональными данными 3-м лицам при условии, что они обязуются обеспечить безопасность персональных данных при их обработке и предотвращение разглашения персональных данных. При этом такие 3-и лица имеют право осуществлять действия (операции) с персональными данными Пользователя, аналогичные действиям, которые вправе осуществлять Оператор;
- предоставляет Оператору согласие на передачу своих персональных данных 3-м лицам, в целях предоставления и оказания услуг (исполнения соглашений и договоров на аренду движимого имущества);

- дает согласие на передачу своих персональных данных партнерам Оператора по организации совместных мероприятий, совместному исполнению обязательств по договорам и т.д.

6. Порядок сбора, хранения, передачи и других видов обработки персональных данных

6.1 Оператор обеспечивает сохранность персональных данных и принимает все возможные меры, исключающие доступ к персональным данным неуполномоченных лиц.

6.2 Персональные данные Пользователя никогда, ни при каких условиях не будут переданы третьим лицам, за исключением случаев, указанных в данной Политике и/или связанных с исполнением действующего законодательства.

6.2.1. Установленные субъектом персональных данных запреты на передачу (кроме предоставления доступа), а также на обработку или условия обработки (кроме получения доступа) персональных данных, разрешенных для распространения, не действуют в случаях обработки персональных данных в государственных, общественных и иных публичных интересах, определенных законодательством РФ.

6.3. В случае выявления неточностей в персональных данных, Пользователь может актуализировать их, направив Оператору уведомление с помощью электронной почты на электронный адрес Оператора or@kino.rent, либо на почтовый адрес 109316, г. Москва, Волгоградский проспект, д. 32 корпус 31, с пометкой «Актуализация персональных данных».

6.4 Пользователь может в любой момент отозвать свое согласие на обработку персональных данных, направив Оператору уведомление с помощью электронной почты на электронный адрес Оператора or@kino.rent, либо на почтовый адрес: 109316, г. Москва, Волгоградский проспект, д. 32 корпус 31, с пометкой «Отзыв согласия на обработку персональных данных». В срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты получения Оператором соответствующего отзыва, обработка персональных данных прекращается, за исключением случаев, предусмотренных Законом о персональных данных. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней. Для этого Оператору необходимо направить субъекту персональных данных мотивированное уведомление с указанием причин продления срока.

7. Защита персональных данных

7.1. ИП Поперечнюк О. В. при обработке персональных данных принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного и (или) несанкционированного доступа к

ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

7.3. Сайт защищает данные, которые автоматически передаются в процессе просмотра различных блоков и при посещении страниц

- IP адрес;
- информация из cookies;
- информация о браузере (или иной программе, которая осуществляет доступ к показу рекламы);
- время доступа;
- адрес страницы, на которой расположен информационный блок;
- реферер (адрес предыдущей страницы).

Отключение cookies может повлечь невозможность доступа к частям Сайта.

7.4. К таким мерам, в частности, относятся:

- создает необходимые условия для работы с персональными данными;
- хранит персональные данные в условиях, при которых обеспечивается их сохранность и исключается неправомерный доступ к ним;
- назначение лица, ответственного за организацию обработки персональных данных, и лица, ответственного за обеспечение безопасности данных;
- разработка и утверждение локальных актов по вопросам обработки и защиты персональных данных;
- применение правовых, организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных.
- контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровнем защищенности информационных систем персональных данных;
- оценка вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения требований законодательства о персональных данных, соотношение указанного вреда и принимаемых ИП Поперечнюк О. В. мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных законодательством о персональных данных;
- соблюдение условий, исключающих несанкционированный доступ к материальным носителям персональных данных и обеспечивающих сохранность персональных данных;
- ознакомление работников ИП Поперечнюк О. В., непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства РФ о персональных данных, в том числе с требованиями к

защите персональных данных, локальными актами по вопросам обработки и защиты персональных данных, и обучение работников Оператора, осуществляющих обработку персональных данных.

8. Сроки обработки (хранения) персональных данных

8.1. Срок обработки персональных данных определяется достижением целей, для которых были собраны персональные данные, если иной срок не предусмотрен договором или действующим законодательством.

8.2. Вся информация, которая собирается сторонними сервисами, в том числе платежными системами, средствами связи и другими поставщиками услуг, хранится и обрабатывается указанными лицами (Операторами) в соответствии с их Пользовательским соглашением и Политикой конфиденциальности. Субъект персональных данных и/или с указанными документами. Оператор не несет ответственность за действия третьих лиц, в том числе указанных в настоящем пункте поставщиков услуг.

8.3. Условием прекращения обработки персональных данных может являться достижение целей обработки персональных данных, истечение срока действия согласия субъекта персональных данных, отзыв согласия субъектом персональных данных или требование о прекращении обработки персональных данных, а также выявление неправомерной обработки персональных данных.

.

9. Заключительные положения

9.1. Пользователь может получить любые разъяснения по интересующим вопросам, касающимся обработки его персональных данных, а также все предложения, вопросы или запрос об удалении/изменении персональных данных по настоящей Политике конфиденциальности, обратившись к Оператору с помощью электронной почты op@kino.rent, либо направив письмо на адрес 109316, г. Москва, Волгоградский проспект, д. 32 корпус 31.

9.2. В случае утраты или разглашения Конфиденциальной информации Администрация сайта не несёт ответственность, если данная конфиденциальная информация:

- стала публичным достоянием до её утраты или разглашения.
- была получена от третьей стороны до момента её получения Администрацией сайта.
- была разглашена с согласия Пользователя.

9.3. В данном документе будут отражены любые изменения политики обработки персональных данных Оператором. В случае существенных изменений

Пользователю может быть выслана информация на указанный им электронный адрес.

9.4. Пользователь уведомлен о том, что Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без его согласия в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

9.5. Персональные данные Пользователя могут быть переданы уполномоченным органам государственной власти Российской Федерации только по основаниям и в порядке, установленным законодательством Российской Федерации.

9.6. Любая иная персональная информация неоговоренная выше подлежит надежному хранению и нераспространению, за исключением случаев, предусмотренных в п. 9.5. настоящей Политики.

9.7. Оператор вправе в любое время в одностороннем порядке вносить изменения в настоящее Соглашение, путем публикации нового текста Соглашения на своем сайте. При внесении изменений в актуальной редакции указывается дата последнего обновления. Новая редакция Соглашения вступает в силу с момента ее размещения, если иное не предусмотрено новой редакцией Соглашения.